

# Appel à candidature au programme de mobilité Erasmus + pour **Enseignants universitaires** et **personnels Administratifs** avec l'Université de Cadiz pour l'année 2023/2024

Nombre de mobilités pour Enseignants universitaires : 05

Nombre de mobilités pour personnels Administratifs : 05

## **NB :**

Le nombre de mobilités affichés est réservé pour toutes les universités partenaires aux pays sud-méditerranéens (Algérie ; Égypte ; Jordanie ; Maroc ; Tunisie ; Palestine)

Toute mobilité entrante à l'Université de Cadiz au cours de l'année universitaire 2023/2024 doit correspondre à l'une des places offertes par l'UCA pour cette période, disponibles ici :

[Visiting staff teaching positions offered by the University of Cadiz for the academic year 2023/2024](https://internacional.uca.es/visiting-professors-2023-24/)

<https://internacional.uca.es/visiting-professors-2023-24/>

[Visiting staff training positions offered by the University of Cadiz for the academic year 2023/2024](https://internacional.uca.es/visiting-staff-2023-24/)

<https://internacional.uca.es/visiting-staff-2023-24/>

**L'expression :** intended just for KA131 participants, not for KA171 participants : signifie que l'offre est destiné pour les pays européens partenaires avec l'université de Cadiz.

Les candidats, avant de soumettre leur candidature à leur université d'origine, doivent obligatoirement :

- Consulter la liste des offres de mobilité de l'UCA (voir les liens ci-dessus), pour connaître les caractéristiques de l'activité qu'ils pourront réaliser pendant leur séjour.
- S'assurer que leur expérience et leur profil correspondent aux exigences du stage.
- Contacter le coordinateur de l'activité qui les intéresse, en lui envoyant un e-mail à l'adresse indiquée dans la colonne "Contact" et en joignant leur CV.

- En cas de réponse positive, envoyer l'accord de mobilité (Training/Teaching agreement) dûment rempli et signé au coordinateur de l'activité, afin qu'il le signe à son tour.
- Enfin, envoyer l'accord de mobilité signé par les deux parties à leur université d'origine, pour participer au processus de sélection.

### **Le Dossier à fournir :**

1) Teaching ou Training Agreement :

**Pour les enseignants** : Teaching Agreement dûment rempli et signé par le candidat ainsi que le vice doyen de la poste graduation de sa faculté et par le personnel d'UCA selon la spécialité. (Télécharger ici)

**Pour Le personnel Administratif** : Training Agreement dûment rempli et signé par le candidat ainsi que son responsable hiérarchique et par le personnel d'UCA selon la spécialité. (Télécharger ici)

2) Attestation de travail récente

3) Copie de la première page du passeport

4) Cv en Anglais

5) Lettre de motivation en Anglais

6) Attestation de la langue Anglaise (B1 ou plus) obligatoire

7) Attestation de la langue Espagnol (Si elle existe)

8) Diplôme pour personnel Administratif / Plan de cours en Anglais pour les enseignants.

**La date limite de candidatures est fixée au 18 Décembre 2023**

**Le dépôt des candidatures se fait exclusivement par email à l'adresse:**

**[erasmusplus.udl@gmail.com](mailto:erasmusplus.udl@gmail.com)**